



UNIwersYTET
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNANIU



REKRUTACJA ERASMUS PRAKTYKI KROK PO KROKU

Wydział Pedagogiczno-Artystyczny
w Kaliszu

Termin rekrutacji

- Rekrutacja na praktykę zaczyna w tym czasie co rekrutacja na wyjazd na studia w ramach programu Erasmus, będzie trwała **od stycznia do maja (do wyczerpania miejsc)**.
- Rozmowa kwalifikacyjna w języku obcym z Komisją Rekrutacyjną WPA Kalisz odbędzie się w **pierwszym tygodniu czerwca (lub po uzgodnieniu ze studentem, w zależności od potrzeby)** roku akademickiego w którym odbywa się rekrutacja. Kandydaci są zawiadomieni o wyniku rekrutacji i przyznaniu wyjazdu na praktykę tego samego dnia po rozmowie z komisją rekrutacyjną lub drogą emailową.

Gdzie można wyjechać na praktykę i na jakich zasadach?

- W programie Erasmus na praktykę studencką można wyjechać do zagranicznej instytucji nie-akademickiej, np. przedsiębiorstwa/firmy, placówki naukowo-badawczej, organizacji non-profit i do innych instytucji (muzea, biblioteki, szpitale, urzędy, kancelarie adwokackie itp.).
- Nie można odbyć praktyk Erasmusa w instytucjach unijnych, w instytucjach odpowiedzialnych za zarządzanie unijnymi programami, w placówce dyplomatycznej własnego kraju, takich jak konsulat czy ambasada RP. Podczas praktyki student otrzymuje stypendium.
- Praktyka powinna być związana z dziedziną, jaką się studiuje. Nabór kandydatów na wyjazdy prowadzi uczelnia - na poszczególnych wydziałach.

Kto organizuje praktykę?

- Student **we własnym zakresie** organizuje praktykę zagranicą (jeśli nie jest to praktyka w uczelni partnerskiej Erasmus naszego wydziału), a następnie składa u koordynatora instytutowego wniosek o dofinansowanie praktyk z programu Erasmus.
- Na stronie Erasmus WPA, zakładka Praktyki, są podane dane kontaktowe organizacji pośredniczących z znajdowaniu praktyki (nieodpłatnie i odpłatnie)- **Jak znaleźć miejsce praktyki?**
- Koordynator Erasmus **pomoże skontaktować** się z uczelnią partnerską Erasmus naszego wydziału – lista uczelni które zaoferowały możliwość odbywania praktyki Erasmus, wraz z informacją o tym jaki to rodzaj praktyki, znajduje się w zakładce Uczelnie partnerskie – **Studia Erasmus oraz Aktualności (informacja o rozpoczęciu rekrutacji na praktykę w ramach Erasmus)**

Gdzie można wyjechać na praktykę:

- Na praktykę student może wyjechać do zagranicznego przedsiębiorstwa (w przypadku studiów zawodowych), placówki naukowobadawczej, organizacji non-profit albo innej instytucji (np. biblioteki, muzeum; jednostki administracji centralnej lub lokalnej) partnerskiej lub niepartnerskiej WPA-UAM lub UAM.
- Praktyka powinna być związana z dziedziną studiowania studenta składającego wniosek o przyznanie stypendium Erasmus na praktykę.
- Można odbywać praktykę w placówce, która umożliwi studentowi rozwijanie kompetencji i umiejętności zawodowych (np. artystycznych, nauczycielskich lub językowych).
- Oznacza to że, np. studenci kierunków takich jak: filologia angielska z pedagogiką oraz edukacja (przedszkolna, wczesnoszkolna) mogą, oprócz instytucji edukacyjnych, również odbywać praktyki w placówkach, które umożliwią im doskonalenie umiejętności językowych (np. hotelowa recepcja, biuro firmy). Ważne jest aby obowiązki studenta podczas wykonywania praktyki, bezdyskusyjnie podnosiły kwalifikacje zawodowe praktykanta, związane z jego kierunkiem studiów.

- Ogłoszenia na stronie Erasmus UAM (tutaj pracodawcy zgłaszają oferty praktyk):
<https://erasmus.amu.edu.pl/wyjazdy-na-studia-i-praktyke/wyjazdy-na-praktyke/oferty-praktyk>
- Student we własnym zakresie organizuje praktykę zagranicą, a następnie składa u Wydziałowego Koordynatora Erasmus wnioszek o dofinansowanie praktyk z programu Erasmus.
- Wydziałowy Koordynator Erasmus może również pomóc w szukaniu miejsca praktyki w przypadku uczelni partnerskich WPA z którymi Wydział ma podpisane umowy.

- Następujące uczelnie, z którymi nasz Wydział podpisał umowę partnerską w ramach programu Erasmus, oferują możliwość odbywania praktyki (więcej o tych uczelniach w zakładce [Uczelnie Partnerskie - Studia Erasmus](#)):
 - **Klaipeda University** na Litwie oferuje możliwość odbywania praktyki dla studentów kierunku: Ochrona dóbr kultury pod warunkiem udziału w szkole letniej (o szczegóły pytaj Wydziałowego Koordynatora Erasmus).
 - **University of Patras** w Grecji oferuje możliwość odbywania praktyki w szkole podstawowej, przedszkolu lub na uniwersytecie.
 - **University of Molise** we Włoszech oferuje możliwość odbywania praktyki w szkole podstawowej, przedszkolu, studium fotograficznym, uniwersyteckiej stacji TV oraz placówce administrującej portalem społecznościowym (zalecana znajomość języka włoskiego!).
 - **University of Zilina** na Słowacji oferuje możliwość odbywania praktyki w jednostce prowadzącej tzw. lektoraty z języków obcych na tym uniwersytecie.
 - **St Cyril and St Methodius University** of Veliko Tarnovo w Bułgarii oferuje możliwość odbywania praktyki w szkole oraz galerii sztuki.

Kiedy można wyjechać na praktykę:

- Stypendium na praktykę jest przyznawane na okres od 2 do 3 miesięcy, do wyczerpania tzw. „kapitału wyjazdowego” studenta, oraz w zależności od środków którymi dysponuje WPA na dany rok akademicki, a przyznanych przez Biuro Erasmus (DWZ) UAM w Poznaniu na ten cel.
- Praktykę Erasmus można odbywać w okresie wakacyjnym, po całkowitym zaliczeniu wszystkich przedmiotów w danym roku akademickim, lub/i w trakcie roku akademickiego jeśli student uzyska zgodę na indywidualny tok studiów.
- Studenci 3 roku studiów licencjackich i 2 roku studiów magisterskich mogą wyjechać na praktykę jako tzw. "świeżo upieczony absolwent" po egzaminie dyplomowym. Pobyt musi być zakończony przed upływem 12 miesięcy od zakończenia studiów. Aby osoba wyjechała jako **recent graduate** musi zostać „zrekrutowana” na ostatnim roku studiów. Okres mobilności jako **recent graduate** wlicza się do „kapitału wyjazdowego” przypisanego do danego cyklu studiów.

Na jak długo można wyjechać na praktykę?

- Praktyka może minimalnie trwać od 2 do 12 miesięcy. Do wyboru jest okres: od końca czerwca do 30 września kolejnego roku akademickiego (w przypadku 2-3 miesięcznych praktyk).
- W ramach Programu „Erasmus” obowiązuje zasada „kapitału wyjazdowego”. Oznacza to że każda osoba otrzymuje możliwość wyjazdu trwającego nie dłużej niż 12 miesięcy na każdym stopniu studiów, a 24 miesiące w przypadku jednolitych studiów magisterskich (licencjackich, magisterskich), niezależnie od mobilności (studia czy praktyki) i liczby okresów mobilności (na przykład 2x6 miesięcy lub 3x4 miesiące).
- Czyli np. jeśli wyjechałeś na 2 semestry (10 miesięcy) studiów Erasmus możesz jeszcze wyjechać na 2 miesiące praktyki.
- Typowy okres praktyki to 2-3 miesiące.

"świeżo upieczony absolwent"

- Studenci 3 roku studiów licencjackich i 2 roku studiów magisterskich możecie również wyjechać na praktykę jako tzw. "świeżo upieczony absolwent" po egzaminie dyplomowym.
- okres, w jakim absolwent może przebywać na wyjeździe stypendialnym to około 3 miesiące , a pobyt musi być zakończony przed upływem 12 miesięcy od zakończenia studiów.
- Moment ukończenia studiów jest zdefiniowany w regulaminie studiów (np. „Ukończenie studiów następuje z dniem zdania egzaminu dyplomowego”).
- Aby osoba wyjechała jako recent graduate musi zostać „zrekrutowana” na ostatnim roku studiów. Okres mobilności jako recent graduate wlicza się do „kapitału wyjazdowego” przypisanego do danego cyklu studiów.

Uwaga!!!

Przedstawiana procedura rekrutacyjna jest **procedurą wewnętrzną** na Wydziale Pedagogiczno-Artystycznym w Kaliszu, UAM

Upewnij się jakie **dokumenty** wymaga instytucja w której chcesz odbywać **praktykę**

Składanie wniosku o przyznanie wyjazdu na praktykę

Składanie wniosków **nie** odbywa się przez USOS.

Musisz osobiście dostarczyć Wydziałowemu Koordynatorowi Erasmus (w trakcie dyżuru) wymagane dokumenty (wydrukowane i podpisane):

1. **Życiorys w języku polskim i obcym**

2. **List motywacyjny w języku polskim i obcym**

3. **List z instytucji potwierdzającej przyjęcia na praktykę** (może być w wersji elektronicznej, wydruk skanu plus wydruk wiadomości email), lub też wypełniona i podpisana - przez instytucję przyjmującą - pierwsza część **LEARNING AGREEMENT FOR TRAINEESHIPS** *before mobility*),

4. Informacje o **koncie bankowym**

Wzory CV, listu motywacyjnego,
formularza informującego o
koncie są do pobrania na stronie
Erasmus WPA w zakładce ***Praktyki***
**i Erasmus Information Meeting -
Downloads**

Życiorys i życiorys w języku obcym

W pole życiorys i życiorys w języku obcym należy wpisać odpowiednio :

- A. adres korespondencyjny
- B. adres mailowy
- C. numer telefonu
- D. rok i kierunek studiów

List motywacyjny i list motywacyjny w języku obcym

- W polu list motywacyjny i list motywacyjny w języku obcym należy krótko uzasadnić chęć odbywania praktyki zagranicznej w wybranej instytucji, a także (jeśli dotyczy) działalność w organizacjach uniwersyteckich, sportowych, udział w konferencjach, publikacje, inne osiągnięcia.
- Dane adresowe i opis instytucji w której chcemy odbywać praktykę
- Planowany czas wymiany (od, do i ilość miesięcy)

Przyznanie wyjazdu na praktykę następuje dopiero po przejściu pozytywnie rekrutacji na Wydziale.

Ponieważ liczba miejsc jest ograniczona, pierwszeństwo mają osoby którzy dostarczą wymagane dokumenty w wymaganym terminie

Spotkanie z Komisją Rekrutacyjną

- jest to rozmowa sprawdzająca komunikatywność w języku obcym (najczęściej w j. angielskim) wymaganym przez instytucję w której student odbywa praktykę
- informacja o terminie i miejscu spotkania zostanie umieszczona na stronie Erasmus WPA
- student jest informowany o wyniku rozmowy (pozytywny lub negatywny) i przyznaniu/ nieprzyznaniu wyjazdu pod koniec spotkania lub tego samego dnia drogą mailową

**Kontaktujemy się z organizacją pośredniczącą lub/
i organizacją przyjmującą na praktykę
wypełniamy wymagane dokumenty**

- **Po uzgodnieniu miejsca praktyki prosimy o list potwierdzający przyjęcie na praktykę lub podpisanie przez instytucję przyjmującą wypełnionej i podpisanej również przez Ciebie pierwszej część **LEARNING AGREEMENT FOR TRAINEESHIPS** *before mobility*)**

Po uzyskaniu wiadomości o przyznaniu wyjazdu na praktykę należy:

- wypełnić LA (w części przed rozpoczęciem mobilności)- LEARNING AGREEMENT FOR TRAINEESHIPS, podpisać, poprosić Wydziałowego Koordynatora Erasmus o podpis.
- Odebrać zaświadczenie o przyznaniu wyjazdu na praktykę Erasmus po polsku do NFZ w celu wystawieniu karty na leczenie za granicą.
- Odebrać zaświadczenie o przyznaniu wyjazdu na praktykę Erasmus po angielsku, np. dla pracodawcy lub wniosku wizowego

LA

- Po przyjeździe do instytucji przyjmującej pracodawca wypełnia drugą część LA- **Section to be completed DURING THE MOBILITY**
- W tabeli- **EXCEPTIONAL CHANGES TO THE PROPOSED MOBILITY PROGRAMME** należy wpisać zmiany w stosunku do oryginalnego LA- jeśli nie ma zmian- należy wymazać/ zignorować tą sekcję LA (wymagane są podpisy studenta, pracodawcy i Koordynatora Erasmus WPA)
- Po zakończeniu praktyki przed powrotem do Polski pracodawca wypełnia ostatnią sekcję LA- **Section to be completed AFTER THE MOBILITY**
- Przed i w trakcie trwania praktyki LA, w celu uzyskania wymaganych podpisów pracodawcy i Koordynatora Erasmus WPA, może być wysyłane drogą mailową

Podpisanie umowy

- Podpisanie umowy finansowej pomiędzy uczestnikiem programu Erasmus a UAM powinno odbyć się na około 2 lub 3 tygodnie przed datą wyjazdu (podpisywać można zaczynając od czerwca roku akademickiego odbywanej mobilności Erasmus praktyki)
- Na podpisanie umowy należy umówić się drogą mailową z Wydziałowym Koordynatorem Erasmus

Uwaga!!!

- wyjeżdżając do Turcji należy wystąpić o wizę studencką (bezpłatną) w konsulacie tureckim w Warszawie. Na spotkanie w Konsulacie trzeba się wpisać na około 1 miesiąc przed planowaną datą wyjazdu. W celu otrzymania wizy należy przedstawić list akceptacyjny z uczelni przyjmującej do której aplikujemy, tzw. *Acceptance letter*, oraz zaświadczenie o zakwalifikowaniu na praktykę Erasmus, w j. ang., wystawione przez Koordynatora Erasmus WPA
- do Turcji należy również wykupić sobie samodzielnie polisę ubezpieczeniową na planowany okres studiów.

Po powrocie

Należy przedstawić :

- LA (kompletny dokument w formie oryginalnej, czyli nie skanowany, zawierający wszystkie sekcje, oryginalne podpisy i pieczętki)
- Wypełnić ankietę FRSE online - więcej informacji w zakładce **Praktyki**
- Wypełnić test kompetencyjny z języka OLS (przez wyjazdem i po powrocie z praktyki- - więcej informacji w zakładce **Praktyki**)

Uwaga!!!

- Można częściowo zaliczyć obowiązkową praktykę w ramach własnego kierunku studiów na WPA podczas wyjazdu z praktyką lub studia za granicą w ramach programu Erasmus.
- Zalicza się 60h z wymaganych obowiązkowych 150h jeśli praktyka Erasmus całkowicie spełnia wymagania dotyczące obowiązkowej praktyki na kierunku studenta (np. jako student filologii angielskiej z pedagogiką, po odbyciu praktyki w hotelowej recepcji, nie można się ubiegać o częściowe zaliczenie obowiązkowej praktyki)
- Wymagane dokumenty i więcej informacji w zakładce ***Praktyki***



**Daj susa
na
Erasmusa!**